ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

обласної державної адміністрації

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## ****ПОЛОЖЕННЯ****

**про проведення обласного конкурсу журналістики для редакцій друкованих засобів масової інформації «Четверта влада»**

**у 2021 році**

**1. Загальні положення**

1.1. Обласний конкурс журналістики для редакцій друкованих засобів масової інформації «Четверта влада» (далі – Конкурс) проводиться в рамках реалізації Регіональної програми сприяння розвитку інформаційного простору та громадянського суспільства у Львівській області на 2021 – 2025 роки, затвердженої рішенням Львівської обласної ради від 23.02.2021 № 67, з метою підтримки свободи слова та належного висвітлення ініціатив територіальних громад області, діяльності органів виконавчої влади і органів місцевого самоврядування в місцевих друкованих виданнях.

1.2. Метою проведення Конкурсу є створення сприятливих та змагальних умов для покращення розвитку газет; підтримка місцевих друкованих засобів масової інформації; об’єктивне висвітлення діяльності Львівської обласної державної адміністрації та Львівської обласної ради; опублікування в місцевих друкованих виданнях інформації про події суспільно-політичного та соціально-економічного значення; покращення поліграфічного та дизайнерського оформлення видань; висвітлення місцевих ініціатив територіальних громад.

1.3. Основними завданнями Конкурсу є:

- створення змагальності та конкурентних умов для поліпшення якісного контенту місцевих друкованих засобів масової інформації;

- покращення матеріально-технічного стану друкованих засобів масової інформації.

1.4. До участі в Конкурсі допускаються редакції друкованих засобів масової інформації Львівської області.

**2. Номінанти Конкурсу і висунення претендентів**

2.1. Редакції друкованих засобів масової інформації області можуть подавати на Конкурс свої видання.

2.2. Члени Конкурсної комісії не можуть бути учасниками Конкурсу.

**3. Критерії, за якими визначаються переможці Конкурсу:**

- наклад (тираж) газети. Загальний наклад видання підтверджується друкарнею (видавництвом), у якій друкується газета, передплатний наклад – дирекцією «Укрпошти»;

- кількість виходів на рік;

- кількість шпальт;

- колірність газети;

- поліграфічне, дизайнерське та редакторське оформлення газети.

**4. Порядок проведення Конкурсу**

4.1. Конкурс розпочинається з моменту оприлюднення оголошення разом з умовами Конкурсу на офіційному вебсайті Львівської обласної державної адміністрації.

4.2. Учасники Конкурсу подають впродовж 30 календарних днів з моменту оголошення Конкурсу такі документи та матеріали:

- копію свідоцтва про реєстрацію друкованого ЗМІ;

- довідку про загальний тираж газети;

- довідку про передплатний тираж газети;

- аплікаційну форму;

- кошторис розміщення рекламних матеріалів в газеті;

- три останні примірники газети.

Матеріали, подані пізніше від установлених термінів, до розгляду не приймаються.

4.3. Матеріали для участі в Конкурсі подаються до департаменту комунікацій та внутрішньої політики облдержадміністрації (далі – департамент).

**5. Конкурсна комісія**

5.1. До складу Конкурсної комісії входять представники Львівської обласної державної адміністрації, Львівської обласної ради та Львівської обласної організації Національної спілки журналістів України. Члени Конкурсної комісії виконують свої повноваження на громадських засадах.

5.2. Персональний склад Конкурсної комісії затверджується наказом директора департаменту із пропозиціями постійної комісії з питань культури, інформаційної політики та промоції Львівської обласної ради, Львівської обласної організації Національної спілки журналістів України.

5.3. Кількість членів Конкурсної комісії повинна бути непарною, не може бути менш як 7 і більш як 9 осіб.

5.4. Очолюють Конкурсну комісію два співголови: директор департаменту та голова постійної комісії з питань культури, інформаційної політики та промоції Львівської обласної ради.

5.5. Обов’язки секретаря Конкурсної комісії виконує працівник департаменту. Виконання таких обов’язків покладається на одного з працівників департаменту наказом директора департаменту.

5.6. Члени Конкурсної комісії зобов’язані не допускати конфлікту інтересів під час розгляду конкурсних пропозицій. Перед початком розгляду конкурсних пропозицій член Конкурсної комісії зобов’язаний повідомити про наявність конфлікту інтересів та надати пояснення щодо обставин, які можуть перешкоджати об’єктивному виконанню ним обов’язків. Член Конкурсної комісії, у якого виявлено конфлікт інтересів, виводиться з її складу.

5.7. Конкурсна комісія є незалежною структурою.

5.8. Конкурсна комісія проводить оцінку поданих пропозицій шляхом вивчення поданих на Конкурс матеріалів і виставлення індивідуальних оцінок (балів), на основі яких визначаються переможці. Бали виставляються від 1 до 5, де «5» – найвищий бал, «1» – найнижчий бал.

5.9. Збір та опрацювання матеріалів, поданих на Конкурс, проводить департамент.

5.10. Кожен член Конкурсної комісії передає до департаменту заповнену і підписану ним таблицю результатів голосування.

5.11. За підсумками голосування членів Конкурсної комісії (за підсумками підрахунку голосів) визначається не більше 15-ти переможців.

5.12. Підбиття підсумків Конкурсу здійснюється Конкурсною комісією у місячний термін з дня завершення подання заявок.

5.13. Конкурсна комісія оформляє своє рішення протоколом.

5.14. Остаточний перелік переможців Конкурсу на поточний рік затверджується наказом директора департаменту.

**6. Відзначення переможців Конкурсу**

6.1. З кожним із переможців Конкурсу підписується угода на висвітлення діяльності в газеті на суму 30 000,00 грн згідно із Законом України «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації».

6.2. Видатки одержувачів бюджетних коштів (переможців Конкурсу) проводить департамент у межах затверджених кошторисів доходів і видатків, планів асигнувань.

6.3. Вартість розміщення матеріалів зазначається в рахунках, що відповідають офіційно чинним розцінкам переможця Конкурсу, які були надані аплікантами відповідно до пункту 4.2 цього положення.

6.4. Оплата переможцям Конкурсу вартості розміщення матеріалів здійснюється поетапно, на підставі виставлених рахунків та на підставі виходу друком матеріалів у газеті.

6.5. Матеріали, що повинні бути розміщені в газетах, готує та надсилає переможцям Конкурсу департамент.

**7. Фінансування Конкурсу**

7.1. Витрати на проведення Конкурсу здійснюються за рахунок коштів обласного бюджету, передбачених на реалізацію відповідного заходу Регіональної програми сприяння розвитку інформаційного простору та громадянського суспільства у Львівській області на 2021 рік.

**8. Контроль за ходом реалізації Конкурсу**

8.1. Відповідальними за реалізацію Конкурсу є департамент і постійна комісія з питань культури, інформаційної політики та промоції Львівської обласної ради.

**Директор департаменту**

**комунікацій та внутрішньої**

**політики облдержадміністрації Д. ПОСИПАНКО**