ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

обласної державної адміністрації

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**організації роботи обласної державної адміністрації**

**з повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами**

**І. Загальні положення**

1. Цей Порядок визначає організацію роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції», внесеними викривачами до обласної державної адміністрації.

2. Терміни в цьому Порядку вживаються у значеннях, наведених у законах України «Про запобігання корупції» та «Про інформацію»:

*уповноважений підрозділ (уповноважена особа) з питань запобігання та виявлення корупції* – сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації (далі – Сектор), що керується у своїй роботі чинним законодавством України, нормативними документами Національного агентства з питань запобігання корупції (далі – НАЗК), Положенням про Сектор;

*викривач* – будь-яка фізична особа, яка за наявності переконання, що інформація є достовірною, повідомила або може повідомити про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон), вчинених іншою особою, якщо така інформація стала їй відома у зв'язку з її трудовою, професійною, господарською, громадською, науковою діяльністю, проходженням нею служби чи навчання або її участю у передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності, проходження служби чи навчання. Правовий статус викривача та його підтвердження, ознаки та стандарти захисту викривача, способи та шляхи повідомлення ним про корупційні правопорушення визначені у Законі, роз'ясненнях НАЗК та інших нормативно- правових актах;

***інформація*** – будь-які відомості та/або дані, які відомі особі, про можливі факти корупційних правопорушень;

*ідентифікація повідомлення* – встановлення відповідності інформації, наведеної в повідомленні, ознакам корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;

*повідомлення про корупцію* – повідомлення про порушення вимог Закону, яке містить інформацію про корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення, інше порушення Закону, вчинене посадовими особами обласної державної адміністрації;

***повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень*** – здійснення інформування про фактичні дані, що підтверджують можливе вчинення корупційного правопорушення, які можуть бути перевірені;

*попередній розгляд* – аналіз інформації, яка міститься в повідомленні про корупцію, на відповідність вимогам Закону.

3. Обласна державна адміністрація забезпечує умови для належного прийняття повідомлень про порушення вимог Закону, зокрема через офіційний вебсайт обласної державної адміністрації, через засоби електронного та телефонного зв'язку та на особистому прийомі громадян у голови та інших посадових осіб обласної державної адміністрації, а також у письмовому вигляді.

4. Повідомлення про порушення вимог Закону може бути подане викривачем без зазначення авторства (анонімно). Право викривача на конфіденційність та анонімність визначається статтею 535 Закону.

Анонімне повідомлення про порушення вимог Закону підлягає розгляду, якщо наведена в ньому інформація стосується конкретної особи та містить фактичні дані, які можуть бути перевірені.

5. Розгляд повідомлень про порушення вимог Закону в обласній державній адміністрації здійснюється Сектором.

6. Вимоги до повідомлень (у тому числі анонімних) про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та порядок їх розгляду визначаються Законом.

Повідомлення підлягає розгляду, якщо наведена у ньому інформація містить фактичні дані, що вказують на можливе вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону, які можуть бути перевірені.

7. Порядок та строки здійснення перевірки за повідомленням викривача, визначаються статтею 532 Закону.

**II. Засади та принципи організації роботи з повідомленнями**

1. Організація роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону в обласній державній адміністрації здійснюється на таких засадах:

1) знання та обізнаність: інформування про можливість подати повідомлення та повноваження обласної державної адміністрації щодо його розгляду;

2) доступність: забезпечення безперешкодного доступу для подання повідомлення, зручність процесу подання таких повідомлень;

3) довіра: інформування про виконання державних гарантій захисту викривачів;

4) відповідальність: забезпечення керівництвом обласної державної адміністрації роботи з повідомленнями;

5) ефективність: реагування на випадки порушення вимог Закону;

6) прозорість: інформування викривачів про те, як розглядаються їхні повідомлення;

7) аналіз та вивчення: систематичний перегляд і коригування організації роботи з повідомленнями.

2. Принципи організації роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону:

1) доброчесність: поведінка посадової особи обласної державної адміністрації має відповідати вимогам законодавства та загальновизнаним етичним нормам;

2) захист прав викривачів: посадові особи обласної державної адміністрації, які мають доступ до повідомлень, повинні враховувати ризики для викривачів, пов’язані з поданням повідомлення, а також подальшим встановленням фактів порушення вимог Закону;

3) конфіденційність: у процесі збору, використання та збереження інформації посадові особи обласної державної адміністрації повинні виконувати вимоги законодавства щодо нерозголошення інформації про викривача;

4) зворотний зв’язок: підтримання зв’язку з викривачем, навіть якщо повідомлення подано анонімно;

5) неупередженість: повідомлення розглядається по суті та без жодних упереджень, які можуть виникати в результаті попередніх контактів викривача з обласною державною адміністрацією;

6) об’єктивність: інформації, одержаній при розгляді повідомлення, дається повна та об’єктивна оцінка;

7) рівність: забезпечується однакове ставлення до всіх викривачів незалежно від віку, статі, національної приналежності, віросповідання тощо.

**III. Організація роботи з повідомленнями**

1. Повідомлення про порушення вимог Закону може бути як письмовим, так і усним. Повідомлення можуть прийматися:

1) поштою на адресу обласної державної адміністрації: вул. Винниченка, 18, м. Львів, 79008;

2) через офіційний вебсайт обласної державної адміністрації: https://loda.gov.ua/;

3) засобами електронного зв’язку шляхом направлення повідомлення електронною поштою на електронну адресу: korupcija@loda.gov.ua (зразок повідомлення розміщується на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації у розділі «Запобігання проявам корупції»);

4) через безкоштовну «Гарячу лінію області» (Державна установа «Львівський обласний контактний центр») – тел. 112;

5) через телефонну лінію обласної державної адміністрації: тел.: (032)2999290;

6) під час проведення особистого прийому головою обласної державної адміністрації, його заступниками та керівником апарату згідно із затвердженим графіком.

2. Повідомлення від викривачів приймаються безпосередньо та в телефонному режимі посадовими особами Сектору згідно з графіком роботи (відповідна інформація публікується на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації у розділі «Запобігання проявам корупції»).

3. З метою ефективного приймання повідомлень у телефонному режимі уповноваженою особою Сектору складається опитувальний лист (додаток 1 до цього Порядку).

Небажання заявника надати інформацію про себе за опитувальним листом не є підставою для відмови у прийнятті повідомлення.

**IV. Механізм роботи з повідомленнями**

1. Реєстрація повідомлень про порушення вимог Закону проводиться з метою забезпечення їх обліку, моніторингу та контролю за станом виконання й оперативного використання наявної інформації, є початком офіційного процесу роботи з такими повідомленнями.

2. Повідомлення, яке надійшло від викривача, у тому числі під час особистого прийому посадовими особами обласної державної адміністрації, реєструється в порядку, визначеному Інструкцією з діловодства у Львівській обласній державній адміністрації.

Крім того, усі повідомлення (в тому числі анонімні) реєструються посадовими особами Сектору в журналі обліку повідомлень про корупцію, внесених викривачами (додаток 2 до цього Порядку).

При наявності анонімних повідомлень у відповідній графі журналу робиться позначка «Анонімно».

3. При надходженні повідомлення(нь) про порушення Закону завідувач Сектору не пізніше наступного робочого дня повідомляє про такий факт голову обласної державної адміністрації, який вирішує питання про проведення перевірки інформації, викладеної у ньому(них), вжиття заходів щодо припинення такого правопорушення.

До розгляду повідомлень, крім уповноважених осіб Сектору, можуть долучатися інші працівники обласної державної адміністрації, до компетенції яких належить вирішення питання, порушеного у повідомленні.

4. Стосовно кожного отриманого на розгляд повідомлення формується відповідна справа.

5. Працівникам Сектору слід дотримуватися вимог Закону, які встановлюють відповідні строки для розгляду тих чи інших повідомлень, поданих викривачами.

6. Відповіді за результатами розгляду повідомлень викривачів реєструються у журналі обліку повідомлень про корупцію, внесених викривачами (додаток 2 до цього Порядку).

7. У зв'язку із поданим викривачем повідомленням про порушення вимог Закону викривач може повідомити про можливі переслідування його або його близьких родичів. Права та гарантії захисту викривачів поширюються на близьких осіб викривача.

**V. Повноваження посадових осіб,**

**залучених до роботи з повідомленнями**

1. Посадовим особам, залученим до процесу роботи з повідомленнями, забороняється розголошувати або використовувати в інший спосіб у своїх інтересах інформацію, що міститься у повідомленні, а також будь-яку іншу інформацію, пов’язану з прийняттям та розглядом повідомлення, крім випадків, встановлених законом.

2. Посадові та службові особи обласної державної адміністрації, у разі виявлення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення чи одержання повідомлення про вчинення такого правопорушення працівниками апарату обласної державної адміністрації, її структурних підрозділів або працівниками державних підприємств, які належать до сфери управління обласної державної адміністрації, зобов’язані у межах своїх повноважень ужити заходів щодо припинення такого правопорушення та негайно, протягом 24 годин, письмово повідомити про його вчинення спеціально уповноважений суб’єкт у сфері протидії корупції.

3. До повноважень посадових осіб Сектору у сфері захисту викривачів належать:

1) організація роботи внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, отримання та організація розгляду повідомленої через такі канали інформації;

2) співпраця з викривачами, забезпечення дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених законом;

3) надання працівникам апарату обласної державної адміністрації, її структурних підрозділів, працівникам державних підприємств, які належать до сфери управління обласної державної адміністрації, або особам, які проходять службу чи навчання, чи виконують певну роботу в обласній державній адміністрації, методичної допомоги та консультацій щодо повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів, проведення внутрішніх навчань з цих питань.

4. На виконання повноважень у сфері захисту викривачів посадові особи Сектору мають право:

1) витребувати від апарату обласної державної адміністрації, її структурних підрозділів, державних підприємств, які належать до сфери управління обласної державної адміністрації, документи, у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці), та робити їх копії;

2) викликати та опитувати осіб, дій або бездіяльності яких стосуються повідомлені викривачем факти, у тому числі голову обласної державної адміністрації, першого заступника голови обласної державної адміністрації, заступників голови обласної державної адміністрації

3) звертатися до НАЗК щодо порушених прав викривача, його близьких осіб;

4) вносити подання голові обласної державної адміністрації про притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності за порушення Закону;

5) виконувати інші визначені законом повноваження, спрямовані на всебічний розгляд повідомлень викривачів та захист їхніх прав та свобод.

5. Посадові особи обласної державної адміністрації, залучені до роботи з повідомленнями, мають відповідати професійним стандартам державного службовця та дотримуватися правил етичної поведінки.

6. Посадові особи обласної державної адміністрації, залучені до роботи з повідомленнями, повинні проходити відповідні навчання з усіх питань, які стосуються розгляду повідомлень.

**VI. Контроль за додержанням Порядку, проведення**

**аналітичної та роз’яснювально-профілактичної роботи**

**щодо розширення практики повідомлень**

1. Контроль за додержанням визначених у цьому Порядку вимог щодо організації роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону здійснюється Сектором шляхом постійного моніторингу виконання в обласній державній адміністрації вимог щодо організації роботи з повідомленнями.

2. З метою проведення моніторингу виконання завдань у сфері запобігання корупції, передбачених Законом, Сектор здійснює аналіз роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону в обласній державній адміністрації.

3. Сектор аналізує матеріали розгляду повідомлень, узагальнює їх результати, з'ясовує причини, що породжують повторні звернення викривачів. Про результати проведеного аналізу інформує голову обласної державної адміністрації.

**Керівник апарату**

**обласної державної адміністрації Ірина ШУРПЯК**