ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

обласної державної адміністрації

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про проведення обласного конкурсу на отримання грантів**

**для проведення історичних досліджень подій**

**національно-визвольної боротьби українського народу у XX ст.**

**І. Загальні положення**

1. Цим Положенням регулюється процедура проведення та визначення переможців обласного конкурсу на отримання грантів для проведення історичних досліджень подій національно-визвольної боротьби українського народу у XX ст. за рахунок коштів обласного бюджету (далі – конкурс) у 2021 році та має одноразове застосування.

2. У цьому Положенні термін «грант» слід розуміти як фінансову підтримку науковців для проведення історичних досліджень подій національно-визвольної боротьби українського народу у XX столітті.

3. Метою конкурсу є сприяння у проведенні історичних досліджень подій національно-визвольної боротьби українського народу у XX столітті.

4. Основним завданням конкурсу є залучення науковців до проведення історичних досліджень подій національно-визвольної боротьби українського народу у XX столітті.

5. Надання грантів на проведення історичних досліджень подій національно-визвольної боротьби українського народу у XX ст. передбачає 5 отримувачів грантів по 20 тис. гривень.

**ІІ. Порядок роботи комісії**

1. Для проведення конкурсу створюється комісія з проведення обласного конкурсу на отримання грантів для проведення історичних досліджень подій національно-визвольної боротьби українського народу у XX ст. з визначення науковців для отримання грантів (далі – Комісія).

2. Персональний склад Комісії затверджується розпорядженням голови обласної державної адміністрації.

3. До складу Комісії входять співголови Комісії, секретар Комісії, члени Комісії.

4. Співголови Комісії:

здійснюють керівництво роботою Комісії;

скликають засідання Комісії;

головують на засіданнях Комісії;

5. Секретар Комісії організовує підготовку матеріалів на розгляд Комісії та складає протоколи засідань.

6. Засідання Комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її складу.

7. Члени Комісії зобов’язані не допускати конфлікту інтересів під час розгляду конкурсних пропозицій.

8. Комісія на своїх засіданнях розглядає подані роботи і, у разі потреби, залучає до їх розгляду необхідних фахівців.

9. Комісія проводить оцінку поданих пропозицій шляхом вивчення поданих на Конкурс матеріалів і виставлення індивідуальних оцінок (балів), на основі яких визначаються переможці.

10. Кожен член Комісії передає до департаменту заповнену і підписану ним таблицю результатів голосування.

11. Рішення Комісії приймається шляхом відкритого голосування простої більшості голосів присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівної кількості голосів, проводиться повторне голосування.

12. Рішення Комісії оформляється протоколом, який підписують співголови Комісії та секретар Комісії.

**ІІІ. Порядок проведення Конкурсу**

1. Департамент комунікацій та внутрішньої політики обласної державної адміністрації до 30 листопада 2021 року розповсюджує інформацію про конкурс на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації через мережу Інтернет і засоби масової інформації.

2. Департамент комунікацій та внутрішньої політики обласної державної адміністрації, як головний розпорядник коштів, оголошує Конкурс на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації.

3. Конкурс проводиться в два етапи:

I етап – інформування науковців щодо умов проведення конкурсу та збір заявок на отримання обласних грантів.

II етап – аналіз заявок на отримання обласних грантів, конкурсний відбір найкращих проєктів, визначення переможців та виплата грантів.

4. До участі в конкурсі допускаються науковці або групи науковців, наукових і науково-дослідних установ Львівської області, які є громадянами України та мешкають у Львівській області.

5. На конкурс подаються заявки науковців на обрану ними тему з числа тем, які визначені Комісією. Один науковець може подати один проєкт.

6. Заявки, що надсилаються на конкурс, повинні спрямовуватися на дослідження подій національно-визвольної боротьби українського народу у XX ст. у Львівській області.

7. Пакет документів для участі в конкурсі подається до департаменту комунікацій та внутрішньої політики обласної державної адміністрації до 10 грудня.

8. Пакет документів на конкурс включає в себе: реєстраційну картку; опис проєкту; резюме; рекомендаційні листи. До реєстраційної картки вносяться основні відомості про проєкт. Опис проєкту містить інформацію про його актуальність для області, мету, етапи реалізації, необхідні ресурси, виконавців і партнерів, очікувані результати, прогноз щодо подальшої реалізації проєкту та його прикладний характер. Резюме містить біографічні відомості про авторів проєкту, інформацію про їх освіту, трудовий стаж, наукові здобутки. Рекомендаційні листи містять обґрунтування необхідності реалізації проєкту, а також визначення професійного потенціалу його автора тощо. Рекомендаційні листи надаються фахівцями у відповідній галузі і оформляються в установленому порядку. Реєстраційна картка встановленого зразка згідно з додатком до Положення.

9. Пропозиції, що не підкріплені повним пакетом аплікаційних форм, не розглядаються.

**ІV. Порядок визначення переможців**

1. Комісія розглядає проєкти і визначає переможців до 16 грудня 2021 року.

2. Комісія проводить оцінку поданих пропозицій шляхом вивчення поданих на Конкурс матеріалів і виставлення індивідуальних оцінок (балів), на основі яких визначаються переможці. Бали виставляються від 1 до 10, де 10 – найвищий бал, 1 – найнижчий бал.

Пропозиції оцінюються за такими критеріями:

- актуальність теми пропозиції в контексті сучасних проблем українського державотворення;

- реалістичність досягнення і значущість очікуваних результатів від проведення досліджень;

- новизна проведених досліджень;

- висвітлення життя і діяльності видатних постатей, а також історичних подій, пов’язаних із Львівщиною.

3. Переможці конкурсу визначаються шляхом рейтенгування конкурсних пропозицій на основі індивідуальних оцінок членів Комісії. Визначається не більше 5-ти переможців, що набрали найбільшу кількість балів.

4. Рішення про визначення переможців оформляється протоколом засідання Комісії, який підписують співголови Комісії та секретар Комісії. У протоколі в обов’язковому порядку зазначається думка незалежних експертів у разі їх залучення.

5. Про прийняте рішення учасників конкурсу повідомляють шляхом особистого інформування, а також публікаціями на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації в мережі Інтернет і засобах масової інформації.

**V. Фінансове та інформаційне забезпечення конкурсу**

1. Надані у вигляді гранту кошти перераховуються в установленому порядку департаментом комунікацій та внутрішньої політики обласної державної адміністрації на відкриті рахунки переможців конкурсу.

2. Переможець конкурсу протягом 3 робочих днів подає до департаменту комунікацій та внутрішньої політики обласної державної адміністрації довідку з банківськими реквізитами, копію паспорта та ідентифікаційний номер платника податку для перерахування коштів.

3. Переможець подає до департаменту комунікацій та внутрішньої політики обласної державної адміністрації звіт про використання виділених коштів до 1 квітня 2022 року. Результатом виконання гранту може бути виставка, брошури, книга тощо. Переможці конкурсу несуть відповідальність за використання коштів.

4. Публічна презентація результатів реалізації проєкту проводиться протягом року від часу проведення конкурсу за погодженням департаменту комунікацій та внутрішньої політики обласної державної адміністрації.

5. Кошти на виплату грантів виділяються з обласного бюджету відповідно до Програми відновлення, збереження національної пам’яті та протокольних заходів на 2021-2025 роки, затверджено рішенням Львівської обласної ради від 23 лютого 2021 року № 68 (зі змінами).

**Директор департаменту комунікацій та**

**внутрішньої політики обласної**

**державної адміністрації Дмитро ПОСИПАНКО**